

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»**

ПРИКАЗ

« 06 октября 2020 г.

г. Печора

№ 706/24

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра потребностей детей-инвалидов в МР «Печора»

В соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 21.08.2020 г. № 06-19/246, с целью ведения учета сведений о детях-инвалидах, лицах с инвалидностью, проживающих на территории МР «Печора», создания условий доступного и качественного образования для данной категории лиц в соответствии с их особенностями развития (далее – Реестр)

приказываю:

1. Утвердить порядок формирования и ведения Реестра потребностей детей-инвалидов в МР «Печора» (Приложение 1).
2. Начальнику отдела по реабилитационной работе психолого-медико-педагогической комиссии (И.А.Осипова) формировать сводный Реестр потребностей детей-инвалидов, обучающихся в ОО МР «Печора».
3. Довести данную информацию до руководителей образовательных организаций.
4. Руководителям ОО:
 - 4.1. Утвердить порядок формирования и ведения Реестра потребностей детей-инвалидов.
 - 4.2. Сформировать реестр потребностей детей-инвалидов, обучающихся в образовательной организации.
 - 4.3. Представить информацию специалистам отдела по реабилитационной работе психолого-медико-педагогической комиссии для составления сводного Реестра в срок до 30.10.2020 г. на бумажном носителе.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования МР «Печора» А.Д. Капитонову.

Начальник Управления образования



А.М. Гулько

Часовская Ильяна Валерьевна 8(82142)72786

Порядок формирования и ведения реестра потребностей детей-инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра потребностей детей-инвалидов в МР «Печора» (далее - Реестр).

1.2. Реестр формируется и ведется в целях учета потребностей детей-инвалидов в получении образовательных услуг в соответствии с их психофизическими особенностями и направлен на обеспечение взаимодействия Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций республики, родителей (законных представителей) детей-инвалидов.

1.3. Реестр формируется и ведется муниципальными органами управления образованием на основании сведений, представляемых подведомственными организациями, а также родителями (законными представителями).

1.4. Сведения, передаваемые в ходе информационного взаимодействия, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам без согласия родителей (законных представителей).

1.5. Формирование и ведение Реестра осуществляется по форме, представленной в приложении к настоящему Порядку, осуществляется, начиная с 1 сентября 2020 года.

2. Состав сведений, включаемых в Реестр

2.1. Включению в Реестр подлежат следующие сведения о детях-инвалидах:

- а) фамилия, имя, отчество (инициалы), дата рождения;
- б) фактический адрес проживания;
- в) сведения о родителях (законных представителях) (имя, отчество, контактные телефоны);
- г) основное нарушение (диагноз);
- д) наименование образовательной организации, в которой обучается ребенок-инвалид (если ребенок организован);
- е) наименование образовательной программы (если ребенок организован);
- ж) специальные технические средства обучения, необходимые для организации образовательного процесса;
- з) предоставление услуг тьютора/ассистента (помощника);
- и) обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

к) потребность в психолого-педагогическом сопровождении педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда;

л) потребность в спецавтотранспорте.

2.2. Внесение сведений о детях-инвалидах в Реестр осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) ребенка, свидетельства о рождении ребенка/документа, подтверждающего личность ребенка, родителей (законных представителей) ребенка, заключения ПМПК, ИПРА.

3. Порядок формирования и ведения Реестра

3.1. Сведения для включения в Реестр представляются родителями (законными представителями) ребенка-инвалида в образовательную организацию, в которой обучается ребенок, либо непосредственно в муниципальный орган управления образованием (если ребенок является неорганизованным) по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку.

3.2. Специалист образовательной организации/муниципального органа управления образованием, ответственный за ведение Реестра, проверяет данные, представленные родителями (законными представителями) ребенка-инвалида, согласно документам, указанным в пункте 2.2. настоящего Порядка, и вносит информацию в Реестр.

3.3. Формирование сводного Реестра осуществляется муниципальным органом управления образованием на основании сведений, представленных подведомственными образовательными организациями или лично родителями (законными представителями).

3.4. Периодичность заполнения Реестра образовательными организациями – постоянно, по мере поступления в организацию ребенка-инвалида. Актуализация сводного Реестра муниципальными органами управления образованием - 1 раз в календарный год (сентябрь-октябрь).

3.5. Основанием для включения ребенка-инвалида в Реестр является согласие родителей (законных представителей).

3.6. Основанием для исключения сведений о ребенке-инвалиде из Реестра является заявление родителей (законных представителей).

4. Использование сведений из Реестра

4.1. Пользователями Реестра являются муниципальные органы управления образованием, образовательные организации, Министерство и иные заинтересованные учреждения и организации (общественные организации инвалидов), которым необходимы сведения из Реестра для предоставления тех или иных услуг, оказания адресной помощи и поддержки детям-инвалидам, организациям, осуществляющим образовательный процесс детей-инвалидов, при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности содержащихся в Реестре персональных данных, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Персональные данные, содержащиеся в Реестре, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных открытых государственных информационных ресурсах.

4.3. Отчетные данные, полученные в ходе обработки сведений из Реестра, подлежат размещению (опубликованию) муниципальным органом управления образованием ежегодно на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанная информация должна содержать сведения о численности детей-инвалидов/инвалидов, включенных в Реестр, потребности в создании специальных педагогических условий, потребности в психолого-педагогическом сопровождении детей-инвалидов.

4.4. Данные реестра могут быть использованы при поступлении в образовательную организацию на обучение ребенка из дошкольной образовательной организации для создания специальных образовательных условий.

4.5. Данные реестра из раздела «специальные технические средства обучения» могут быть использованы образовательными организациями при обмене специализированным оборудованием для создания комфортных условий получения образования ребенка-инвалида.

5. Меры ответственности и контроль

5.1. Ответственность за достоверность и полноту сведений, представляемых в Реестр, несут образовательные организации.

5.2. Общий контроль за формированием и ведением Реестра осуществляет начальник муниципального органа управления образованием.

Пример: 01.06.20	А.К.С., 23.02.2015	Сыктыв- кар, Ок- тябрьский проспект	Ирина Серге- евна, 8904... Петр Алексе- евич, 8912...	Умствен- ная от- сталость с элемен- тами РДА	МАДОУ "Детский сад № 11111"	Адапти- рованная основная образова- тельная програм- ма до- школьного образова- ния для детей раннего и дошколь- ного воз- раста с умствен- ной от- стало- стью (ин- теллекту- альными нарушени- ями)	Аудиовизу- альное обо- рудование, световые панели и электрон- ные прибо- ры управле- ния ком- плексом. Специаль- ная одежда с эффектом «глубокого давления», создающая «эффект объятий», способ- ствующая созданию чувства безопасно- сти и снижению уровня бес- покойства. Массажеры для развития сенсорной сферы, раз- вития мел- кой моторики, стенды с опорными материа- лами.	Не нуж- дается	Нужда- ется	Нужда- ется	Нужда- ется	Нужда- ется (олиго- френопе- дагог)	Не нуж- дается	В связи с
---------------------	-----------------------	--	--	--	-----------------------------------	---	--	-------------------	----------------	----------------	----------------	---	-------------------	-------------------